

COMUNE DI BELLIZZI

Provincia di Salerno.

C.A.P. 84092 - Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650

Tel. 0828/358011 - Fax 0828/355849

- ORIGINALE -

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.58 DEL diciannove maggio duemilaventuno

O G G E T T O : Modifica struttura organizzativa dell'Ente. Provvedimenti

L'anno duemilaventuno, il giorno diciannove del mese di maggio, alle ore 12,00 nei locali della Casa Comunale. La Giunta Comunale, convocata nei modi d'uso, si è riunita sotto la presidenza del sig.VOLPE DOMENICO, Sindaco nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
VOLPE DOMENICO	SINDACO	SI
STRIFEZZA Vitantonio	ASSESSORE	SI
SIANI Fabiana	ASSESSORE	SI
FLORIO Cristina	ASSESSORE	SI
FEREOLI Antonio	ASSESSORE	SI
CAPALDO Antonella	ASSESSORE	SI

Assiste il Segretario Comunale, Dott.ssa ANNALISA CONSOLI

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell' argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare:

- l'art. 1, comma 1, il quale prevede che l'organizzazione degli uffici sia finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, a razionalizzare il costo del lavoro, contenendone la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché a realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane;
- l'art. 2, comma 1, il quale espressamente prevede che le amministrazioni pubbliche definiscano, tra l'altro, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi, secondo i rispettivi ordinamenti le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuino gli uffici di maggiore rilevanza e determinino le dotazioni organiche complessive;
- l'art. 2, comma 1, il quale prescrive inoltre che le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e l'attuazione dei principi di:
 - a) funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
 - b) ampia flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi dell'art. 5 comma 2;
 - c) collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna, ed interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici;
 - d) garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso l'istituzione di apposite strutture per l'informazione ai cittadini e attribuzione ad un unico ufficio, per ciascun procedimento, della responsabilità complessiva dello stesso;
 - e) armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea.
- l'art. 5, comma 2, secondo cui le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati;

Visto l'art. 89 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Richiamata la precedente delibera di Giunta Comunale n. 31 del 06.04.2021, avente ad oggetto "Modifica struttura organizzativa dell'ente. Provvedimenti";

Richiamata altresì la precedente delibera di Giunta Comunale n. 47 del 27.04.2021, avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023, Conferma struttura organizzativa dell'ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione dotazione organica dell'ente";

Considerato che, in data 29.12.2020, è stato collocato in quiescenza il dipendente Carmine RUSSOMANDO, cat. D, posizione economica D6 e che, in data 31.12.2020, è stato collocato in quiescenza il dipendente Gerardo PIZZA, cat. B, posizione economica B7 e in data 30.04.2021, è stato collocato in quiescenza il dipendente Francesco PELELLA, cat. D, posizione economica D4;

Considerato il prossimo collocamento in quiescenza della dipendente Emanuela SENTER, cat. C, posizione economica C4, previsto per il giorno 01.06.2021

Considerato che, con delibera di Giunta Comunale n. 23 del 16.03.2021, si è disposto di procedere ad utilizzare la graduatoria del concorso pubblico indetto dal Comune di San Giovanni a Piro, per n. 1 posto di Istruttore direttivo di vigilanza, cat. D, posizione economica D1, contratto a tempo indeterminato, part time (12 ore settimanali), approvato con determina del Responsabile del servizio competente del suddetto ente n. 163 del 18.09.2019;

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area AA.GG. n. 289 del 08.04.2021 ad oggetto "Incremento orario di lavoro - Dipendente dr.ssa Valentina Nastari";

Valutato di introdurre, al fine di razionalizzare e migliorare l'assetto organizzativo dell'ente, le seguenti modifiche alla sua struttura:

- soppressione dell'Area con autonomi poteri gestionali denominata "Pubblica Istruzione - Cultura - Servizi alla Persona - Servizi demografici", con trasferimento degli Uffici Pubblica Istruzione, Cultura Sport e Spettacolo all'interno dell'Area Tecnica Igiene e Servizi al Territorio, degli Uffici Demografico, Elettorale, Statistica, Servizi Sociali, Informagiovani e Sportello Lavoro presso l'Area Affari Generali;
- accorpamento dell'Area denominata "Economico - Finanziaria" con l'Area denominata "Entrate e Risorse" in un'unica Area denominata "Economico-Finanziaria";
- trasferimento delle funzioni organizzative e gestionali della Protezione Civile comunale dall'Area Tecnica - Igiene e Servizio al territorio all'Area Vigilanza;

Ritenuto che i posti assegnati all'area Pubblica Istruzione - Cultura - Servizi alla Persona-Servizi Demografici, non più esistente come centro autonomo di responsabilità, vengano ripartiti tra le varie aree, come appresso:

- n. 3 posti di cat. B all'Area Affari Generali, n. 3 posti di pari categoria all'Area Tecnica - Igiene e Servizi al Territorio;
- n. 3 posti di cat. C all'Area Affari Generali, n. 1 posto di pari categoria all'Area Tecnica - Igiene e Servizi al Territorio;
- n. 2 posti cat. D all'Area Affari Generali, n. 1 posto di pari categoria all'Area Tecnica - Igiene e servizi al Territorio.

Valutato necessario altresì, al fine di rendere funzionali le modifiche di cui sopra, procedere ai seguenti trasferimenti, mediante mobilità interna, del sottoelencato personale dell'ente come appresso:

- dipendente Clara D'ARCENIO, cat. B, posizione economica B6, al 50% dall'Area Vigilanza all'Area Affari Generali, Ufficio Demografico, Ufficio URP e Protocollo;
- dipendente Morena GRECO, cat. C, posizione economica C2, al 50% dall'Area Tecnica - Sviluppo del territorio all'Area Tecnica - Igiene e Servizio al territorio;
- dipendente Gelsomino IZZO, cat. C, posizione economica C4, al 50% dall'Area Igiene e Servizio al territorio all'Area Tecnica - Sviluppo del territorio;
- dipendente Diego DI GIUSEPPE, cat. C, posizione economica C2, dalla Segreteria Istituzionale all'Area Affari Generali;
- dipendente Pasquale Salvezza, cat. B, posizione economica B4, dall'Area Affari Generali alla Segreteria Istituzionale;

Ritenuto, inoltre, di trasmettere al Responsabile dell'Area AA.GG. la precisa direttiva di promuovere, tra il personale assegnato all'Ufficio Urp e Protocollo, ai Servizi Demografici ed ai Servizi Sociali, la maggiore interdisciplinarietà e fungibilità di competenze possibile;

Ritenuto altresì confermare al dipendente Gaetano ARAMO, cat. C, posizione economica C3, assegnato all'Area Economico-finanziaria, anche le funzioni di referente delle attività in capo alla Segreteria Istituzionale nonché le funzioni di referente delle

attività in capo agli Uffici Cultura, Sport e Spettacolo, al fine di assicurarne il dovuto coordinamento con l'organo di direzione politica;

Ritenuto confermare alla dr.ssa Valentina NASTARI, cat. D, posizione economica D1, assegnata all'Area Vigilanza, la funzione di coadiutrice nelle attività in capo alla Segreteria Istituzionale;

Ritenuto confermare al dr. Diego DI GIUSEPPE, cat. C, posizione economica C2, assegnato all'Area Affari Generali, la funzione di coadiutore nelle attività in capo alla Segreteria Istituzionale;

Ritenuto di apportare le citate modifiche alla struttura organizzativa del Comune di Bellizzi, nonché i trasferimenti del personale di cui sopra;

Tenuto conto che tale cambiamento interviene con la finalità di rispondere ad esigenze di carattere organizzativo dell'Ente;

Preso atto che sarà data informazione successiva alle OO.SS. ed alle RSU;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di organizzazione dell'ente;

Acquisito il parere tecnico previsto dall'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art 3, comma 2 e 5, D. L. 174/2012, convertito in legge 231/2012;

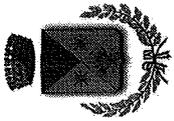
Dato atto che la modifica della struttura organizzativa dell'Ente non comporta maggiori oneri per l'Ente e che non è quindi necessario il parere contabile;

Con votazione unanime, palese

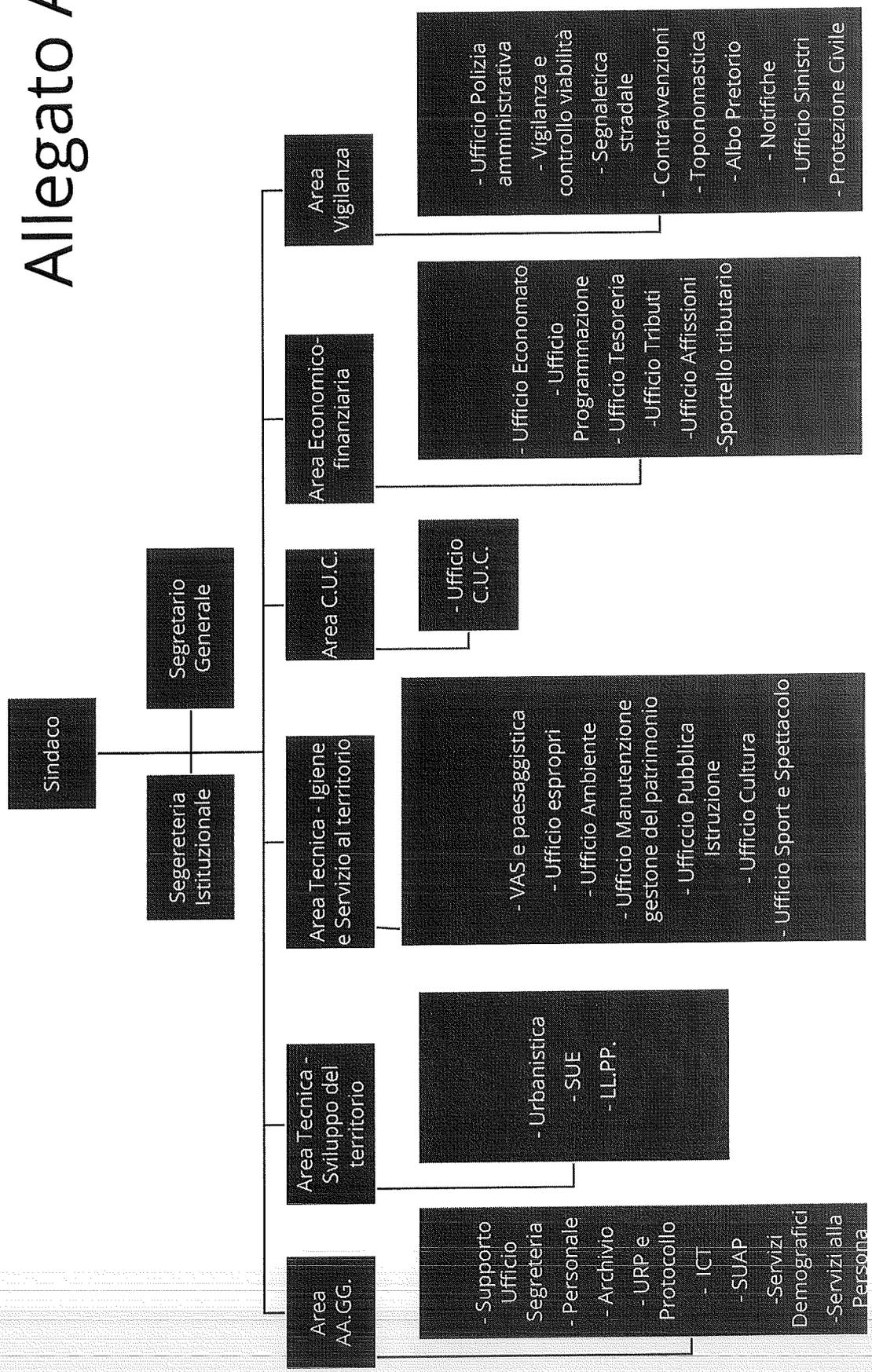
DELIBERA

1. Di fare proprie le premesse come espresse in narrativa che qui richiamate formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. introdurre, al fine di razionalizzare e migliorare l'assetto organizzativo dell'ente, le seguenti modifiche alla sua struttura:
 - a) soppressione dell'Area con autonomi poteri gestionali denominata "Pubblica Istruzione - Cultura - Servizi alla Persona - Servizi demografici", con trasferimento degli Uffici Pubblica Istruzione, Cultura Sport e Spettacolo all'interno dell'Area Tecnica - Igiene e Servizi al Territorio, degli Uffici Demografico, Elettorale, Statistica, Servizi Sociali, Informagiovani e Sportello Lavoro presso l'Area Affari Generali;
 - b) accorpamento dell'Area denominata "Economico - Finanziaria" con l'Area denominata "Entrate e Risorse" in un'unica Area denominata "Rconomico-Finanziaria";
 - c) trasferimento delle funzioni organizzative e gestionali della Protezione Civile comunale dall'Area Tecnica - Igiene e Servizio al territorio all'Area Vigilanza
3. di stabilire che i posti previsti nella dotazione organica dell'area Pubblica Istruzione - Cultura - Servizi alla Persona - Servizi Demografici, non più esistente come autonomo centro di responsabilità, vengano assegnati e ripartiti come segue:
 - a) n. 3 posti di cat. B all'Area Affari Generali, n. 3 posti di pari categoria all'Area Tecnica Igiene e Servizi al Territorio;
 - b) n. 3 posti di cat. C all'Area Affari Generali, n. 1 posto di pari categoria all'Ufficio Cultura, Sport e Spettacolo;
 - c) n. 2 posti cat. D all'Area Affari Generali, n. 1 posto di pari categoria all'Area Tecnica Igiene e servizi al Territorio;
4. approvare, al fine di rendere funzionali le modifiche di cui sopra, i seguenti trasferimenti, mediante mobilità interna, del sottoelencato personale di questo ente:
 - a) dipendente Clara D'ARGENIO, cat. B, posizione economica B6, al 50% dall'Area Vigilanza all'Area Affari Generali, Ufficio Demografico, Ufficio URP e Protocollo;

- b) dipendente Morena GRECO, cat. C, posizione economica C2, al 50% dall'Area Tecnica - Sviluppo del territorio all'Area Tecnica - Igiene e Servizio al territorio;
 - c) dipendente Gelsomino IZZO, cat. C, posizione economica C4, al 50% dall'Area Igiene e Servizio al territorio all'Area Tecnica - Sviluppo del territorio;
 - d) dipendente Diego DI GIUSEPPE, cat. C, posizione economica C2, dalla Segreteria Istituzionale all'Area Affari Generali;
 - e) dipendente Pasquale Salvezza, cat. B, posizione economica B4, dall'Area Affari Generali alla Segreteria Istituzionale;
5. trasmettere al Responsabile dell'Area AA.GG. di questo ente la precisa direttiva di promuovere, tra il personale assegnato all'Ufficio Urp e Protocollo, ai Servizi Demografici ed ai Servizi Sociali, la maggiore interdisciplinarietà e fungibilità di competenze possibile;
 6. confermare al dipendente Gaetano ARAMO, cat. C, posizione economica C3, assegnato all'Area Economico-finanziaria, anche le funzioni di referente delle attività in capo alla Segreteria Istituzionale nonché le funzioni di referente delle attività in capo agli Uffici Cultura, Sport e Spettacolo, al fine di assicurarne il dovuto coordinamento con l'organo di direzione politica;
 7. confermare alla dr.ssa Valentina NASTARI, cat. D, posizione economica D1, assegnata all'Area Vigilanza, la funzione di coadiutrice nelle attività in capo alla Segreteria Istituzionale;
 8. confermare al dr. Diego DI GIUSEPPE, cat. C, posizione economica C2, assegnato all'Area Affari Generali, la funzione di coadiutore nelle attività in capo alla Segreteria Istituzionale;
 9. approvare il nuovo organigramma di questo Ente di cui all'allegato A della presente deliberazione;
 10. approvare la dotazione organica dell'Ente di cui all'allegato B;
 11. prendere atto che gli allegati A, B costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
 12. disporre che il presente atto verrà trasmesso alle OO.SS. territoriali ed alle RSU a cura dell'Ufficio Personale.
 13. rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L.



ORGANIGRAMMA



Allegato A

ALLEGATO B

AREA	A		B		C		D		Totale coperti
	Previsti	Coperti Vacanti	Previsti	Coperti Vacanti	Previsti	Coperti Vacanti	Previsti	Coperti Vacanti	
Centrale Unica di Committenza	0	0 0 0	0	0 0 0	1	0 0 1	1	0 0 1	0
Affari Generali	1	1 0 0	7	5 2	8	6 2	5	3 2	15
Area Tecnica - Igiene e Servizio al Territorio	1	0 1	11	0 11	5	2 3	3	0 3	2
Area Tecnica - Sviluppo del territorio e Innovazione	0	0 0	0	0 0	5	4 1	4	1 3	5
Economico-finanziaria	0	0 0	0	0 0	7	4 3	4	1 3	5
Vigilanza	0	0 0	3	0 3	13	8 5	3	2 1	10
Totali	2	1 1 1	21	5 16	39	24 15	20	7 13	37

Totale Previsti	82
Totale Coperti	37
Totale Vacanti	45

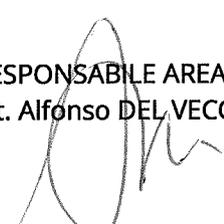
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 474 GIUNTACOMUNALE

Data: 17.05.2021

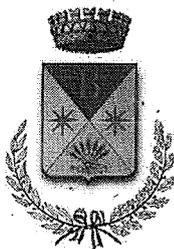
REDATTORE DELLA PROPOSTA: dott. Alfonso DEL VECCHIO

OGGETTO: MODIFICA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE. PROVVEDIMENTI.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L." così come modificato dall'art. 3 comma 2 e 5, del DI 174/2012 sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il seguente parere:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole Data 17.05.2020 IL RESPONSABILE AREA AA.GG. Dott. Alfonso DEL VECCHIO 
--	---

DELIBERAZIONE N. 58 DEL 19-05-2021



COMUNE DI BELLIZZI
Provincia di Salerno
C.A.P. 84092 – Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650
Tel. 0828/358011 – Fax 0828/355849

Verbale della Deliberazione di Giunta Comunale

N. 58 del diciannove maggio duemilaventuno

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Domenico VOLPE, Sindaco

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

Originale in carta semplice per uso amministrativo. Come dagli atti d'Ufficio, si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Comunale in data 19/05/2021 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 03/06\ /2021

Dalla Residenza Municipale, addì 19/05/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. n. 267/2000 recante il T.U.E.L

Dalla Residenza Municipale, addì 19/05/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI